

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE
– WALUTY WYMIENIALNE –
KLIENCI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO
POJEZIERZA MIĘDZYCHODZKO-SIERAKOWSKIEGO W SIERAKOWIE**

Obowiązuje od dnia 01 października 2022 roku

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank Spółdzielczy Pojezierza Międzychodzko-Sierakowskiego w Sierakowie, zwany dalej Bankiem, pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla Klientów indywidualnych oraz instytucjonalnych zgodnie z niniejszą Taryfą prowizji i opłat.
2. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
3. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych, z wyjątkiem kart wydawanych do rachunków w walutach wymienialnych, które są pobierane w walucie rachunku do którego wydano kartę.
5. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto, chyba że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, prowizja/opłata w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu rozliczenia należnych prowizji opłat.
8. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat.
9. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych.

Wykaz załączników do Taryfy – Dokumenty dotyczące opłat:

Rachunek oszczędnościowy w walucie wymienialnej EUR

Rachunek oszczędnościowy w walucie wymienialnej USD

Rachunek oszczędnościowy w walucie wymienialnej GBP

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
I.	SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH	naliczana od wymienianej kwoty	bez opłat
II.	RACHUNKI WALUTOWE		
1.	Otwarcie rachunku	opłata jednorazowa	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku:	miesięcznie	
	a) klient indywidualny		bez opłat
	b) klient instytucjonalny		15,00 zł
3.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta:	opłata jednorazowa	
	a) klient indywidualny		5,00 zł
	b) klient instytucjonalny		10,00 zł
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	naliczana od wpłacanej kwoty	
	a) klient indywidualny (w przypadku, gdy suma operacji w danym dniu przekroczy równowartość 5.000 EUR wg kursu średniego NBP)		0,50%
	b) klient instytucjonalny		0,50% min. 4,00 zł
	UWAGA! Nie dotyczy operacji na rachunkach lokat terminowych		
5.	Wyплаты gotówkowe z rachunku:	naliczana od wypłacanej kwoty	
	a) klient indywidualny (w przypadku, gdy suma operacji w danym dniu przekroczy równowartość 5.000 EUR wg kursu średniego NBP)		0,50%
	b) klient instytucjonalny		0,50% min. 4,00 zł
	UWAGA! Nie dotyczy operacji na rachunkach lokat terminowych		
6.	Anulowanie awizowanej wcześniej wypłaty gotówkowej (powyżej równowartości 5.000 EUR wg kursu średniego NBP)	od każdej dyspozycji	0,30%
7.	Przelew środków na rachunek prowadzony w walucie wymienialnej w Banku:	za każdy przelew	
	a) klient indywidualny		1,00 zł
	b) klient instytucjonalny		10,00 zł
8.	Przelew środków na rachunek prowadzony w PLN w Banku:	za każdy przelew	
	a) klient indywidualny		1,00 zł
	b) klient instytucjonalny		10,00 zł
9.	Realizacja przelewu z tytułu zajęcia rachunku bankowego	za każdy przelew	15,00 zł
10.	Ustanowienie albo zmiana pełnomocnika do dysponowania rachunkiem:	za każdą dyspozycję	
	a) klient indywidualny		5,00 zł
	b) klient instytucjonalny		15,00 zł
11.	Przyjęcie/zmiana/odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci (dotyczy klienta indywidualnego)	za każdą dyspozycję	50,00 zł
12.	Realizacja dyspozycji spadkobierców:	od każdego spadkobiercy	
	a) klient indywidualny		20,00 zł
	b) klient instytucjonalny		30,00 zł
13.	Posiadanie hasła do rachunku, w celu uzyskania informacji telefonicznej o saldzie rachunku i operacjach na rachunku:	miesięcznie	
	a) klient indywidualny		1,00 zł
	b) klient instytucjonalny		2,00 zł
14.	Sporządzenie wyciągu bankowego:	za każdą dyspozycję	

	KLIENT INDYWIDUALNY: a) w formie papierowej: - odbiór w placówce prowadzącej rachunek - wysłanie na adres korespondencyjny Klienta (listem zwykłym, częściej niż raz w miesiącu) b) poprzez elektroniczne kanały dostępu KLIENT INSTYTUCJONALNY: a) w formie papierowej: - odbiór w placówce prowadzącej rachunek - wysłanie na adres korespondencyjny Klienta (listem zwykłym) b) poprzez elektroniczne kanały dostępu		bez opłat 10,00 zł bez opłat
	KLIENT INSTYTUCJONALNY: a) w formie papierowej: - odbiór w placówce prowadzącej rachunek - wysłanie na adres korespondencyjny Klienta (listem zwykłym) b) poprzez elektroniczne kanały dostępu		bez opłat 10,00 bez opłat
15.	Sporządzenie kopii: KLIENT INDYWIDUALNY: a) wyciągu bankowego b) załącznika do wyciągu c) historii rachunku (za każdy rozpoczęty miesiąc): - z bieżącego roku kalendarzowego - z lat poprzednich KLIENT INSTYTUCJONALNY: a) wyciągu bankowego b) załącznika do wyciągu c) historii rachunku (za każdy rozpoczęty miesiąc): - z bieżącego roku kalendarzowego - z lat poprzednich	za każdą dyspozycję	 5,00 zł 3,00 zł 5,00 zł 6,00 zł 5,00 zł 5,00 zł 5,00 zł 6,00 zł
16.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, wysokości salda rachunku lub wpływach na rachunek na wniosek klienta	za każde zaświadczenie	20,00 zł
17.	Sporządzenie i wysłanie upomnienia z powodu przekroczenia salda lub wezwania do zapłaty zaległych odsetek i prowizji: a) klient indywidualny b) klient instytucjonalny	za każde upomnienie lub wezwanie	9,80 zł (koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Poczтовых Poczta Polska SA) 15,00 zł
III.	KARTY PŁATNICZE (karty z funkcją zbliżeniową Mastercard, wydawane do rachunków prowadzonych w EUR//USD/GBP)		
1.	Wydanie karty płatniczej: a) klient indywidualny b) klient instytucjonalny	za każdą kartę	2,50 EUR; 3,00 USD; 2,00 GBP 5,00 EUR; 5,50 USD; 4,00 GBP
2.	Obsługa karty płatniczej: a) klient indywidualny b) klient instytucjonalny	miesięcznie	1,00 EUR; 1,50 USD; 1,00 GBP 1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP
3.	Wypłata gotówki (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego): a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych b) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹ c) w bankomatach innych, niż wskazane w pozycji a) d) w kasach innych banków, niż wskazane w pozycji b) (przy użyciu terminala POS) ¹ e) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 1,00 EUR; 1,00 USD; 1,00 GBP 1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP 3% min. odpowiednio 1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP 3% min. odpowiednio 1,50 EUR;

			2,00 USD; 1,00 GBP
4.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG) (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP
5.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,50 EUR; 0,50 USD; 0,50 GBP
6.	Wydanie nowego numeru PIN (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego)	za każdy numer PIN	1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP
7.	Zmiana PIN w bankomatach (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego):	za każdą zmianę	
	a) sieci SGB		1,00 EUR; 1,00 USD; 1,00 GBP
	b) innych, niż wskazane w pozycji a)		1,50 EUR; 2,00 USD; 1,00 GBP
8.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego):	za każde sprawdzenie	
	a) sieci SGB		0,25 EUR; 0,30 USD; 0,20 GBP
	b) innych, niż wskazane w pozycji a)		1,00 EUR; 1,00 USD; 1,00 GBP
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (dotyczy klienta indywidualnego i instytucjonalnego):	miesięcznie	
	a) w formie papierowej za pośrednictwem poczty		0,50 EUR; 0,60 USD; 0,40 GBP
	b) w formie elektronicznej		bez opłat
10.	Transakcja bezgotówkowa (dotyczy klienta indywidualnego):	za każdą transakcję	
	a) dokonywana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		bez opłat
	b) dokonywana poza terytorium państw członkowskich EOG		bez opłat
	c) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)		bez opłat

1. Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.